



นโยบายการรับเรื่องร้องเรียนและเบาะแส

บริษัท ทีเอสอาร์ ลิฟวิ้ง โซลูชั่น จำกัด (มหาชน)

TSR Living Solution Public Company Limited

ฉบับทบทวน ณ วันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2568 โดยมีคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 5/2568

สารบัญ

วัตถุประสงค์.....	3
การรับแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน.....	3
ช่องทางการรับแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน	4
กระบวนการดำเนินการเมื่อได้รับแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน.....	4
มาตรการดำเนินการลงโทษผู้กระทำผิด.....	5
มาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียน	5
นโยบายและคู่มือที่เกี่ยวข้อง.....	6
คำนิยาม.....	6

นโยบายการรับเรื่องร้องเรียนและเบาะแสการกระทำผิดและการทุจริต (WHISTLE BLOWING)

1. วัตถุประสงค์

บริษัท ทีเอสอาร์ ลิฟวิ่ง โซลูชัน จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) และบริษัทย่อย (“กลุ่มบริษัท”) ยึดมั่นที่จะดำเนินธุรกิจ ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใส และเป็นไปตามบรรษัทภิบาลที่ดี รวมทั้งการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันไม่ว่าจะอยู่ในรูปแบบใด ๆ นอกจากนี้บริษัทคาดหวังว่ากรรมการบริษัท ผู้บริหาร พนักงานจะยึดมั่นในการปฏิบัติหน้าที่ตามหลักการดังกล่าว

ด้วยความมุ่งมั่นดังกล่าว บริษัทจึงได้กำหนดนโยบายนโยบายการรับเรื่องร้องเรียนและเบาะแสการกระทำผิดและการทุจริต (WHISTLE BLOWING) ฉบับนี้ขึ้นเพื่อสนับสนุนและเป็นช่องทางให้กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท ตลอดจนผู้มีส่วนได้เสียสามารถร้องเรียนและแจ้งเบาะแสการกระทำผิดและการทุจริตใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกับบริษัท โดยบริษัทได้กำหนดช่องทางที่ปลอดภัย และเป็นความลับในการร้องเรียนและแจ้งเบาะแสการกระทำผิดและการทุจริตเพื่อช่วยให้บุคคลใดก็ตามสามารถให้ข้อมูลในเรื่องที่ตนเป็นกังวลได้อย่างมั่นใจ

ทั้งนี้ บริษัทมีการให้ความคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแสการกระทำผิดและการทุจริตหรือข้อร้องเรียน รวมทั้งให้ความร่วมมือหรือความช่วยเหลือใด ๆ แก่บริษัท ไม่ให้ถูกคุกคาม ข่มขู่ เปลี่ยนแปลงตำแหน่งงาน ลักษณะงาน หรือสถานที่ทำงาน พักงาน ไล่ออก หรือกระทำการอื่นใดที่มีลักษณะเป็นการปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม

2. การรับแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน

บริษัทมีการแต่งตั้งผู้บริหารของบริษัทเป็นผู้รับเรื่องร้องเรียนโดยตรง และมีคณะกรรมการตรวจสอบร่วมในการตรวจสอบความถูกต้องอย่างเป็นธรรม กำหนดนโยบายการจัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพ มีการรายงานที่โปร่งใส และตรวจสอบได้ เพื่อให้ผู้ร้องทุกข์หรือผู้ร้องเรียนไว้วางใจ และเชื่อมั่นในกระบวนการสอบสวนที่เป็นธรรม รวมถึงการกำหนดนโยบายการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแสเกี่ยวกับการทุจริต และสำหรับผู้ที่แจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนที่เป็นพนักงาน ลูกค้า หรือบุคคลที่รับจ้างทำงานให้แก่บริษัท จะได้รับการคุ้มครองสิทธิตามกฎหมาย ซึ่งได้มีการกำหนดรายละเอียดไว้ในนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัท

กรณีที่มีส่วนได้เสียกลุ่มต่าง ๆ มีข้อสงสัย หรือพบเห็นการกระทำ ที่สงสัยว่ามีการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ละเมิดสิทธิ หรือจรรยาบรรณทางธุรกิจ หรือเป็นผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไป รวมถึงคณะกรรมการ สามารถแจ้งเบาะแสหรือร้องเรียน พร้อมส่งรายละเอียดหลักฐานต่าง ๆ ตามช่องทางที่กำหนดไว้

3. ช่องทางการรับแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน ดังนี้

3.1 โทรศัพท์: 02-819-8888 / Call Center 1210

3.2 โทรสาร: 0-2962-6675

3.3 ส่งจดหมายมายัง: คณะกรรมการตรวจสอบ

บริษัท ทีเอสอาร์ ลิฟวิ่ง โซลูชั่น จำกัด (มหาชน)

เลขที่ 43/9 หมู่ 7 ซอยชูชาติอนุสรณ์ 4

ตำบลบางตลาด อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี 11120

3.4 โซเชียลเน็ตเวิร์ค ดังนี้

Facebook: <https://www.facebook.com/alkalinewaterbysafe/>

Facebook: <https://www.facebook.com/ponsabuy/>

Facebook: <https://www.facebook.com/safewaterfilter/>

Line: @ponsabuy

Line: @ponsabuyeasy

Line: @safe1210

3.5 อีเมล ดังนี้

info@tsrplc.com

คณะกรรมการตรวจสอบ : Appeal.AC@tsrplc.com

3.6 ทางกล่องแสดงความคิดเห็นของบริษัท

4. กระบวนการดำเนินการเมื่อได้รับแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน ดังนี้

4.1 ผู้ร้องเรียนแจ้งเบาะแส หรือข้อร้องเรียน แจ้งมาตามช่องทางการร้องเรียนดังกล่าวข้างต้น

4.2 ผู้รับข้อร้องเรียนแจ้งเรื่องดังกล่าวมายัง

4.2.1 คณะกรรมการตรวจสอบ

4.2.2 เลขานุการบริษัท

ในกรณีเป็นเรื่องที่เกี่ยวข้องกับกรรมการบริษัท ผู้บริหาร หรือประธานเจ้าหน้าที่บริหาร/กรรมการผู้จัดการ

4.3 ตรวจสอบข้อร้องเรียน

4.4 แจ้งผลสรุปต่อผู้ร้องเรียนและการปรับปรุงแก้ไข

5. มาตรการดำเนินการลงโทษผู้กระทำผิด

บริษัทจะดำเนินการตรวจสอบข้อมูลเรื่องร้องเรียนและเบาะแสกระทำผิดและการทุจริต ด้วยความเป็นอิสระและเที่ยงธรรม เพื่อให้ได้มาซึ่งหลักฐานที่สารคดียืนยันหรือโต้แย้งกับข้อมูลที่ได้รับ โดยจะเสนอแนะแนวทางในการดำเนินการแก่คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาสั่งการและกำหนดแนวทางการดำเนินการแก้ไข และพิจารณาวางกำหนดโทษตามสมควรแห่งความผิดที่ได้กระทำ เช่น

5.1 ตักเตือนด้วยวาจา

5.2 ตักเตือนด้วยหนังสือ ตักเตือนเป็นลายลักษณ์อักษร

5.3 ตัดค่าจ้าง

5.4 พักงาน

5.5 เลิกจ้าง โดยไม่จ่ายค่าชดเชย

5.6 ดำเนินคดีตามกฎหมาย

6. มาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียน

บริษัทส่งเสริมให้ผู้บริหารและพนักงานทุกระดับ ดำเนินธุรกิจอย่างถูกต้อง โปร่งใส ยุติธรรม และสามารถตรวจสอบได้ โดยสอดคล้องกับการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัท และเพื่อสร้างความมั่นใจให้แก่ผู้แจ้งเบาะแส หรือผู้ร้องเรียนด้วยเจตนาที่สุจริตจะได้รับการปกป้องคุ้มครองจากบริษัทตามมาตรการ ดังนี้

6.1 ผู้แจ้งเบาะแส ผู้ร้องเรียน หรือผู้ที่ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริง บริษัทจะไม่เปิดเผยชื่อ ชื่อสกุล ที่อยู่ และข้อมูลอื่นใดที่สามารถระบุตัวผู้แจ้งได้ แล้วดำเนินการสืบสวนว่ามีมูลความจริงเพียงใดหรือไม่

6.2 บริษัทจะเก็บข้อมูลที่เกี่ยวข้องเป็นความลับ และจะเปิดเผยเท่าที่จำเป็น โดยคำนึงถึงความปลอดภัย และความเสียหายของผู้แจ้งเบาะแส หรือผู้ร้องเรียน หรือผู้ที่ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริง แหล่งที่มาของข้อมูล หรือบุคคลเกี่ยวข้อง

6.3 กรณีผู้แจ้งเบาะแส หรือผู้ร้องเรียน หรือผู้ที่ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริง เห็นว่าตนเองอาจได้รับความไม่ปลอดภัย หรืออาจเกิดความเดือดร้อนเสียหาย สามารถร้องขอให้บริษัทกำหนดมาตรการคุ้มครองที่เหมาะสมก็ได้ หรือบริษัทอาจกำหนดมาตรการ

คุ้มครองโดยผู้แจ้งเบาะแส หรือผู้ร้องเรียน หรือผู้ที่ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริงไม่ต้องร้องขอก็ได้ หากเห็นว่าเป็นเรื่องที่มีแนวโน้มที่จะเกิดความเดือดร้อนเสียหาย หรือความไม่ปลอดภัย

6.4 ผู้ที่ได้รับความเดือดร้อนเสียหายจะได้รับการบรรเทาความเสียหายด้วยกระบวนการที่เหมาะสมและเป็นธรรมบริษัทจะไม่กระทำการใดอันไม่เป็นธรรมต่อผู้แจ้งเบาะแส หรือผู้ร้องเรียน ไม่ว่าจะโดยการเปลี่ยนแปลงตำแหน่งงาน ลักษณะงาน สถานที่ทำงาน พักงาน ชุมชน ครอบคลุมการปฏิบัติงาน เลิกจ้าง หรือ การอื่นใดที่มีลักษณะเป็นการปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรมต่อผู้แจ้งเบาะแส หรือผู้ร้องเรียน

7. นโยบายและคู่มือที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- 7.1 นโยบายการกำกับดูแลกิจการ
- 7.2 คู่มือจรรยาบรรณทางธุรกิจ
- 7.3 นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน
- 7.4 ข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงานของบริษัท

8. คำนิยาม

“**การกระทำผิด**” หมายถึง การกระทำหรือละเว้นการกระทำใด ๆ ของกรรมการบริษัท ผู้บริหารหรือพนักงาน ซึ่งเป็นการฝ่าฝืนประมวลจรรยาบรรณ ข้อบังคับการทำงาน ระเบียบและนโยบายต่างๆ ของบริษัท ตลอดจนกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท

“**การทุจริต**” (Corruption) หมายถึง การใช้อำนาจที่ได้มาหรือการใช้ทรัพย์สินที่มีอยู่ในทางมิชอบ เพื่อประโยชน์ต่อ ตนเอง ครอบครัว เพื่อน คนรู้จัก หรือประโยชน์อื่นใดอันมิควรได้ ซึ่งก่อให้เกิดความเสียหายต่อประโยชน์ของผู้อื่น การทุจริตอาจเกิดได้หลายลักษณะ เช่น การติดสินบน เจ้าพนักงานด้วยการให้หรือการรับสินบนทั้งที่เป็นเงินและสิ่งของ การมีผลประโยชน์ทับซ้อน การฟอกเงิน การยกยอก การปกปิดข้อเท็จจริง การขัดขวางกระบวนการยุติธรรม เป็นต้น

ทั้งนี้ ให้มีผลตั้งแต่วันที่ 1 มีนาคม 2565 เป็นต้นไป

นายสหัส ตริทิพบุตร

ประธานคณะกรรมการบริษัท